

Zápis komise Sportu a volného času

Číslo jednání: 9/2013
Datum konání: 11.12.2013
Předsedající: Bc. Jaroslav Kočí (předseda)
Přítomní: Bc. Jaroslav Kočí (předseda), Mgr. Petr Měšťan (zástupce),
Štěpánka Konejlová (tajemník), Mgr. Alena Štroblová, Mgr.
Lenka Barešová, Michal Douša, PhDr. Martin Březina,
Richard Stára, Mgr. Alena Šefčíková, Daria Češpivová
Nepřítomní:
Omluveni: Ing. Monika Brzkovská, Ing. Lenka Malá, Ing. Vladimír
Ptáček, Roman Kunčický, Petr Jirgl, Jakub Chmel
Hosté:
Zapisovatel(ka): Štěpánka Konejlová (tajemník)

Zápis

Program jednání:

- 1. Nové webové stránky**
- 2. Sportovní den**
- 3. Sprotovní hala**
- 4. Závěr**

Úvod:

Předseda uvítal členy komise a zahájil její jednání.

1. Informace na plánovaném novém webu Městské části Praha 20:

Na novém webu bude mapka se zelení, sportovní areály a dětská hřiště, úprava bude zajištěna prostřednictvím informatiků. Předseda navrhl, aby se členové případně vyjádřili nebo doplnili návrhy na doplnění mapy

2. Sportovní den 2014:

Předložil schéma areálu FZŠ Chodovická a Ratibořická a návrh počtu týmů, každý s každým, maximálně 4 týmy, semifinále a finále. V případě špatného počasí by mohl sport. den proběhnout v tělocvičnách. Plán na sobotu bez účasti dospělých, účastní se děti a žáci. Musí se udělat poptávka po školách, zda by měly zájem se účastnit, a kdy mají děti např. školu v přírodě nebo jiné akce, aby byl termín vhodný pro co nejvíce dětí. Návrh na dotaz rodičů, které donesou děti formou dotazníku. Další návrh informace podávané prostřednictvím Zpravodaje. Diskutovaný termín konec května (pravděpodobně 24. nebo 25.5, sobota nebo neděle). Další týden je akce Den dětí, komise se shodla, že požádat tyto akce společně by bylo organizačně i časově náročné. Předseda obešle dotaz a informace ředitelům škol.

3. Sportovní hala:

Multifunkční hala je v nedohlednu s ohledem na nedostatek finančních prostředků. Předseda navrhuje realizaci nafukovací haly, má životnost ca 10 let a prostředky by bylo pravděpodobně možné zajistit z rozpočtu obce. Poté proběhla diskuse k vhodnému umístění. Předseda navrhl halu postavit na prostoru sportovní plochy u ZŠ Bártlova, která má tuto plochu ve správě. Mohly by jí využívat i žáci školy v celém roce. Mgr. Štrobová informovala a skutečnosti, že žáci této školy jsou mimo jiné děti s neurologickým, psychickým zdravotním postižením, které mají problém s jakoukoliv změnou nebo uzavřeným prostorem, konzultovala již s ředitelkou této školy. Proto by halu tyto děti nemohly využívat jako zdravé děti. S ohledem na zřízení nutných parkovacích ploch pro návštěvníky haly by u školy byl poměrně velký ruch a děti ze ZŠ Bártlova by byly rušeny ve svém speciálním školním režimu a rodiče by nemohli dostatečně využívat nástupní a výstupní plochy z aut pro vozíčkáře, kterých navštěvuje školu velká část.

Diskuse dále proběhla ve smyslu hledání další vhodné plochy na umístění nafukovací haly. Komise dle mapy a stávajících informací o pozemcích ve vlastnictví obce. Hala by byla uzpůsobena na využití více druhů sportů, mohla by se rozdělit i vnitřní sportovní plocha – je možnost variabilního uspořádání. Nakonec byla navržena zatím nejvhodnější varianta na postavení haly vedle areálu Ratibořické školy. Hala by byla bez tribun, se zázemím (WC, šatny). Varianta postavit halu na místě plánovaném pro multifunkční halu není možná, protože je podklad plochy technicky jiný a finančně náročný. I tato provizorní hala by byla maximálně využívána především z důvodů neustálého zvyšování počtů dětí v městské části i obecně zájmu o využití sportovních ploch. Je třeba předložit radě náklady na stavbu a na provoz takovéto haly, aby mohl být posouzen objektivně důvod pro její případnou realizaci.

Úkoly pro komisi:

Mgr. Měšťan naplánuje a domluví schůzku v hale na Kotlářce, cíl: požádat o detailnější informace o provozu haly a nákladech

PhDr. Březina sepiše návrh na náplň práce pozice správce haly (včetně účetnictví)

Předseda Bc. Kočí zkontaktuje ředitelku DDM, aby zjistila náklady na provoz haly-včetně personálního obsazení u jiných MČ, dále zjistí vlastnictví pozemku u Ratibořické, případně jiná volná plocha. Sežene telefon na vedoucí Tatranu.

4. Závěr

Po volné diskusi předseda jednání ukončil a navrhl další termín setkání na leden 2014 - bude upřesněn emailem.