

Smlouva o poskytování pečovatelské služby

Pan/í

.....

nar.

....., Praha 9 - Horní Počernice

(dále jen „uživatel“)

a

Městská část Praha 20

Úřad městské části

Jívanská 647/10

193 21 Praha 9 - Horní Počernice

(dále jen „poskytovatel“)

(uživatel a poskytovatel dále též jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tuto smlouvu

o poskytnutí pečovatelské služby podle § 40 citovaného zákona

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“)

I.

Základní ustanovení

Na základě Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy ze dne 5.3.2013, č.j. 142233/2013, je Městská část Praha 20 registrovaný poskytovatel sociálních služeb, s cílovou skupinou senioři a osoby se zdravotním postižením.

II.

Rozsah poskytovaných sociálních služeb

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli tyto služby:¹

x základní sociální poradenství

- o pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- o pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- o poskytování stravy nebo pomoc při zajišťování stravy
- o pomoc při zajišťování chodu domácnosti
- o zprostředkovávání kontaktu se společenským prostředím

2. Poskytovatel dle svých možností a po vzájemné dohodě s uživatelem může nad rámec základních činností uvedených v odst. 1 tohoto článku, poskytnout uživateli následující fakultativní služby:

- o přepravu uživatele k lékaři, nebo do zdravotnického zařízení vozem provozovaným poskytovatelem
- o dohled, návštěvu, kontrolu
- o doprovod dospělých osob na procházky, do obchodů a podobně

¹ služba, která je předmětem smlouvy, je označena křížkem a zvýrazněným textem

3. Základní rámec poskytování služeb se odvíjí od individuálního plánu stanoveného uživatelem na základě jeho osobního cíle. Služby jsou poskytovány v domácnosti uživatele nebo v jeho přirozeném sociálním prostředí každý všední den od 7.30 do 16.00 hodin.

4. Osobní cíl může být v průběhu služby na základě potřeb uživatele upravován, přičemž úpravy jsou zaznamenávány v individuálním plánu uživatele.

III.

Úhrada za poskytování pečovatelských služeb a jejich splatnost

1. Uživatel je povinen zaplatit úhradu za poskytované pečovatelské služby (dále jen „úhrada za služby“) dle ceníku, který je nedílnou součástí této smlouvy.

2. Výše úhrady za služby se řídí vyhláškou MPSV č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

3. Úhradu za služby platí uživatel v hotovosti určenému pracovníkovi pečovatelské služby měsíčně zpětně, a to vždy k 15. dni kalendářního měsíce.

4. Úhradu za stravu platí uživatel v hotovosti určenému pracovníkovi měsíčně předem, a to vždy k 5. dni měsíce, v němž bude tuto službu využívat.

5. Obědy si uživatel objednává týden dopředu dle obdrženého jídelního lístku. Zrušit objednávku obědů může uživatel minimálně 1 den předem u koordinátorky pečovatelské služby.

6. Přeplatky na úhradách za služby i stravu podle této smlouvy je poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování uživateli doručit nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, za nějž přeplatek vznikl. Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit uživateli v hotovosti nejpozději ve lhůtě, v jaké je povinen doručit vyúčtování tohoto přeplatku.

7. Nedoplatky na úhradách za služby podle této smlouvy je poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování uživateli doručit nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, za nějž nedoplatek vznikl. Uživatel je povinen nedoplatek uhradit poskytovateli v hotovosti do 5 dnů od doručení vyúčtování tohoto nedoplatku.

IV.

Způsoby ukončení smlouvy

1. Uživatel je oprávněn vypovědět smlouvu kdykoliv bez udání důvodu. Výpověď musí být vyhotovena v písemné podobě.

2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu:

- a) V případě, že uživatel nevyužije služeb po dobu delší než 3 po sobě jdoucí měsíce.
- b) Jestliže uživatel poruší smlouvu hrubým způsobem. Za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady (nebo její části) za poskytnuté služby za dobu delší než jeden měsíc.
- c) Jestliže uživatel i po opětovném napomenutí poruší povinnosti, které mu vyplývají z pravidel poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby.
- d) Jestliže se uživatel chová k zaměstnancům či pracovníkům poskytovatele služeb způsobem, který vede ke snížení důstojnosti zaměstnance či pracovníka pečovatelské služby nebo vede k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí.

3. Výpovědní lhůta činí 10 pracovních dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena. Smluvní strany se dohodly, že písemnosti budou doručovány na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. Výpověď se doručuje buď osobním předáním oproti podpisu, nebo poštou. Pokud se výpověď doručuje poštou, považuje se za doručenu dnem jejího převzetí. Pokud si smluvní strana výpověď převzít odmítne, či z jakéhokoli důvodu si smluvní strana výpověď nepřevzme, resp. nevyzvedne ve lhůtě 10 dnů, kdy byla připravena k vyzvednutí, považuje se výpověď posledním dnem této lhůty za doručenu, i když se smluvní strana o uložení nedověděla.

V.

Všeobecná ujednání

1. Uživatel je oprávněn nahlédnout do svého osobního spisu.
2. Poskytovatel je oprávněn poskytnout informace vztahující se k průběhu poskytování pečovatelské služby osobě uvedené v rubrice „kontakty“ v osobním spise uživatele.
3. Poskytovatel je oprávněn měnit výši úhrad za služby na základě rozhodnutí Rady městské části Praha 20, přičemž změna úhrad za služby musí být v souladu s platnou právní úpravou.
4. Uživatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že obdržel pravidla poskytování pečovatelské služby, že porozuměl jejich obsahu a zavazuje se k jejich dodržování.
5. Podpisem této smlouvy vyjadřuje uživatel svůj souhlas s písemným i elektronickým zpracováním osobních údajů (včetně rodného čísla, je-li součástí předávaných dokumentů), které jsou zaznamenány v osobním spise uživatele.
6. Rozsah a způsob poskytování služeb je uveden v individuálním plánu uživatele, který sestavuje a průběžně hodnotí uživatel ve spolupráci se svým klíčovým pracovníkem.

VI.

Závěrečná ujednání

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
2. Smlouva je uzavřena dle ustanovení § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění.
3. Smlouva je zhotovena ve 3 originálech, přičemž poskytovatel obdrží 2 vyhotovení a uživatel 1 originál smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
5. Tato smlouva nahrazuje v plném rozsahu všechny předchozí smlouvy a dodatky o poskytování pečovatelské služby, uzavřené mezi poskytovatelem a uživatelem.

V Praze dne:

V Praze dne:

.....
uživatel

.....
Za poskytovatele
Ing. Monika Brzkovská
vedoucí odboru sociálních věcí a školství

Příloha Smlouvy: 1x Ceník služeb Pečovatelské služby MČ Praha 20



Pečovatelská služba MČ Praha 20
Ceník služeb - platný od 1.3.2015

CENY

Základní sociální poradenství	zdarma
--------------------------------------	---------------

A.	Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu	
1.	pomoc a podpora při podávání jídla a pití	80,- Kč / hod.
2.	pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek	80,- Kč / hod.
3.	pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru	80,- Kč / hod.
4.	pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík	80,- Kč / hod.
B.	Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu	
1.	pomoc při úkonech osobní hygieny	80,- Kč / hod.
2.	pomoc při základní péči o vlasy a nehty	80,- Kč / hod.
3.	pomoc při použití WC	80,- Kč / hod.
C.	Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy	
1.	zajištění stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování	cena dle dodavatele
2.	dovoz nebo donáška jídla	20,- Kč / úkon
3.	pomoc při přípravě jídla a pití	80,- Kč / hod.
4.	příprava a podání jídla a pití	80,- Kč / hod.
D.	Pomoc při zajištění chodu domácnosti	
1.	běžný úklid a údržba domácnosti	80,- Kč / hod.
2.	pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezónního úklidu, úklidu po malování	80,- Kč / hod.
3.	donáška vody	80,- Kč / hod.
4.	topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení	80,- Kč / hod.
5.	běžné nákupy a pochůzky (do 5 kg)	80,- Kč / hod.
6.	velký nákup, např. týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti (nad 5kg)	80,- Kč / úkon
7.	praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy	50,- Kč / kg
8.	praní a žehlení osobního prádla, popřípadě jeho drobné opravy	50,- Kč / kg
E.	Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	
1.	doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři a doprovázení zpět	80,- Kč / hod.
2.	doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět	80,- Kč / hod.

Fakultativní činnosti pečovatelské služby
--

1.	přeprava osoby k lékaři nebo do zdravotnického zařízení vozem provozovaným Poskytovatelem	6,- Kč / km + 20,- Kč nástupní taxa
2.	dohled, návštěva, kontrola	80,- Kč / hod.
3.	doprovod dospělých osob na procházky, do obchodů a podobně	80,- Kč / hod.

Pokud poskytování služby, včetně času nezbytného k zajištění úkonů netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí. Krácení se neprovádí po minutách, ale za každou započatou čtvrt hodinu.

Schváleno usnesením RMČ Praha 20 č. 4/2.5/14 ze dne 16.12.2014