



Městská část Praha 20 Úřad městské části

Jívanská 647, 193 21 Praha - Horní Počernice, tel. 271071 611,711, fax 28192 0093

Jednací řád výborů Zastupitelstva městské části Praha 20

čl. 1

Tímto jednacím řádem se řídí postavení a jednání všech výborů Zastupitelstva městské části Praha 20 (dále jen " výbor"), není-li tímto jednacím řádem pro jednotlivé výbory stanoveno jinak.

čl. 2

1. Výbory zřizuje Zastupitelstvo městské části Praha 20 (dále jen " Zastupitelstvo ") jako své poradní orgány pro jednotlivé úseky své činnosti.
2. Zastupitelstvo městské části volí předsedu z řad členů Zastupitelstva, členy výboru z řad členů Zastupitelstva a občanů a tajemníka výboru z řad zaměstnanců městské části Praha 20, zařazených do Úřadu městské části Praha 20. Počet členů výboru určuje Zastupitelstvo tak, aby byl vždy lichý.
3. Výbory plní úkoly stanovené tímto jednacím řádem nebo úkoly, kterými je pověří Zastupitelstvo nebo Rada. Rada může ukládat úkoly výborům jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo Zastupitelstvem.
4. Výbory se ze své činnosti zodpovídají Zastupitelstvu. Radě se zodpovídají jen v rámci jí vymezené působnosti.
5. Výbory spolupracují s Radou.
6. Výbory předkládají Zastupitelstvu zprávu o své činnosti, nejméně 1x ročně.

čl. 3

1. Jednání výboru svolává a řídí jeho předseda, místopředseda nebo jimi pověřený člen výboru (dále jen " předsedající ").
2. Výbory se scházejí podle potřeby, nejméně však 1 x ročně.
3. Předsedající navrhuje pořad jednání a způsob projednání jednotlivých bodů pořadu. Každý člen výboru může navrhnout doplnění nebo změnu pořadu jednání.

4. Program schvaluje výbor bez rozpravy.

čl. 4

1. Jednání výboru se mohou zúčastnit členové Zastupitelstva a tajemník Úřadu, kteří nejsou jeho členy. Tito členové Zastupitelstva a tajemník Úřadu mají při jednání hlas poradní, musí jim však být uděleno slovo, pokud o to požádají.

2. Výbory mohou přizvat na jednání výboru ředitele organizací a vedoucí zařízení založených a zřízených městskou částí Praha 20 a vedoucí odborů Úřadu městské části.

3. Jednání výboru se mohou zúčastnit i další přizvané osoby. Tyto osoby nemohou zasahovat do jednání výboru, nejsou-li k tomuto vyzvány předsedajícím.

4. Jednání výboru nebo jeho část může výbor v závažných případech prohlásit za neveřejné.

čl. 5

1. K otázkám projednávaným výborem přijímá výbor stanoviska jako podklad pro jednání Zastupitelstva, a to formou usnesení.

2. Výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. K přijetí usnesení výboru je třeba souhlasu nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru.

3. Usnesení výborů vyhotovuje tajemník výboru písemně a podepisuje je předseda výboru.

čl. 6

O jednání výboru se pořizuje zápis, který podepisuje předseda výboru, tajemník a určený ověřovatel. Zápis, jehož součástí je prezenční listina předkládá tajemník výboru nejpozději do 7 dnů od jednání výboru. Pro potřeby Úřadu jsou zápisy po podpisu k dispozici v informačním systému Úřadu.

čl. 7

Zastupitelstvo městské části Praha 20 zřizuje tyto výbory :

- a) Finanční výbor
- b) Kontrolní výbor
- c) Návrhový výbor
- d) Výbor pro partnerství

Finanční výbor :

1. Provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky městské části Praha 20.
2. Plní další úkoly, kterými ho pověřilo Zastupitelstvo, nebo Rada MČ.
3. Kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky městské části a organizací zřízených městskou částí, provádí výbor v rozsahu plánu kontrol, schváleného jedenkrát ročně Zastupitelstvem. Provedení kontroly hospodaření s majetkem a finančními prostředky městské části Praha 20 nad rámec schváleného plánu může finančnímu výboru uložit jako úkol Rada.

Členy finančního výboru nemohou být starosta, zástupce starosty, tajemník ani osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce na Úřadu městské části Praha 20.

Kontrolní výbor :

1. Kontroluje plnění usnesení Zastupitelstva a Rady.
2. Kontroluje dodržování právních předpisů Úřadu městské části na úseku samostatné působnosti.
3. Plní další kontrolní úkoly, kterými ho pověřilo Zastupitelstvo, nebo Rada MČ.

Kontrolu podle odst. 1 provádí kontrolní výbor v rozsahu plánu kontrol schváleného jedenkrát ročně Zastupitelstvem. Provedení kontroly nad rámec schváleného plánu může kontrolnímu výboru uložit jako úkol Rada.

Členy kontrolního výboru nemohou být starosta, zástupce starosty, tajemník ani osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce na Úřadě městské části Praha 20.

Návrhový výbor :

- 1) Zřizuje Zastupitelstvo výhradně ze svých členů
- 2) Působí zejména v průběhu jednání Zastupitelstva MČ.
- 3) Zpracovává návrhy členů Zastupitelstva.
- 4) Zpracovává Usnesení Zastupitelstva.
- 5) Shromažďuje, vyhodnocuje a připravuje k projednání podněty a návrhy došlé Zastupitelstvu v období od předchozího zasedání
- 6) Na jednání výboru se nevztahují články 2.6, 3,4,5 a 6 tohoto jednacího řádu

Výbor pro partnerství:

- 1) Rozvíjí partnerství a mezinárodní vztahy mezi MČ a dalšími subjekty
- 2) Rozvíjí kulturní, sportovní, uměleckou a další spolupráci
- 3) Organizuje průběh návštěv MČ
- 4) Plní další úkoly, kterými ho pověřilo Zastupitelstvo a Rada MČ

čl. 8

Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 6.11.2006 usnesením 1/8/06.

V Praze dne 6.11.2006

starosta

místostarosta