

Finanční výbor ZMČ Praha 20

Číslo jednání: 3/2018

Datum konání: 17. 4. 2018

Přítomni: dle prezenční listiny: Mgr. Štroblová Alena, Stára Richard, JUDr. Blahovec Miloslav, Ing. Spilková Tamara, Juklová Ilona, Tůmová Eva

Omluvena: Houšková Martina

Host: Mgr. Kaliba Vítězslav, tajemník ÚMČ

Zapisovatelka: Eva Charvátová, tajemnice FV

Zápis:

Finanční výbor ZMČ Praha 20 (dále jen FV), byl na svém jednání dne 17. 4. 2018 usnášeníschopný. Schůzi FV zahájila předsedkyně Mgr. Alena Štroblová v 17 hod. Předsedkyně FV poděkovala p. tajemníkovi za účast na jednání a požádala ho o další součinnost a spolupráci po dobu, kdy v aktuální personální situaci v OE není k dispozici žádný zaměstnanec, který by FV podal informace o ekonomických záležitostech a zodpověděl případné dotazy jeho členů.

Program a průběh jednání:

Členům FV byla zaslána RO č. 1 – 11 a provizorium 1. Bylo zjištěno, že v den konání FV byla vyvěšena RO, která již nebylo možno členům k seznámení poslat. P. tajemník informoval, že se jednalo o RO, která byla projednávána na RMČ a byla vyvěšena až po ověření zápisu. Jednalo se pouze o účelové dotace, které jsou poskytovány MHMP. Bylo přislíbeno, že zmíněná RO budou členům FV neprodleně zaslána.

Na dotaz pí. Štroblové ohledně úhrady částky 979 915,40 Kč z rozpočtového provizoria p. tajemník sdělil, že se jednalo o úhradu jedné faktury na základě smlouvy se zhotovitelem Genel invest holding za rekonstrukci bytového prostoru v Jívanská 647. Členové FV k RO jiné dotazy neměli.

Pí. Štroblová informovala o jednání s pí. Košařovou, pracovnící oddělení financování městských částí MHMP, kde jí bylo sděleno, že v rozpočtu nebyla patrná tvorba sociálního fondu ani jeho čerpání. P. tajemník sdělil, že pro letošní rok se nastaví opatření, aby tato věc byla narovnána. Dále sdělil, že proběhla kontrola z MHMP, která tento nedostatek ve zprávě neuvedla.

P. tajemník informoval FV o situaci v OE. V současné době účtuje jedna účetní a rozpočet je zajišťován na dohodu o provedení práce. Od 1.7.2018 by měla být obsazena funkce hlavní účetní, na funkci vedoucí OE je vypsáno výběrové řízení. Do doby, než bude personální situace vyřešena, bude s FV spolupracovat a zúčastňovat se jednání p. tajemník. Ke způsobu předkládání podkladů na jednání FV p. tajemník navrhl, aby materiály byly členům FV k dispozici ihned po schválení radou, alespoň však 14 dní dopředu. FV sdělí, které materiály bude brát pouze na vědomí a které bude požadovat předložit. Vyžádané materiály bude zajišťovat tajemník nebo tajemnice FV. Členové tento návrh přivítali a souhlasili s ním.

Na dotaz Ing. Spilkové ohledně rekonstruovaného bytu v budově Jívanská 647 p. tajemník odpověděl, že byt je stále v řešení a že trvá duplicitní vlastnictví.

P. tajemník informoval, že od 1. 5. 2018 nastoupí vedoucí OKÚ, který je právník a právnička, která má zkušenosti od soudu a z advokátní kanceláře. Snahou bude zřídit právní oddělení

s vedoucím a alespoň dvěma právníky, kteří budou poskytovat poradenství odborům, aby výstupy navenek byly jednotné a aby vedoucí odborů neměli na právníky přímý vliv.

Byla diskutována problematika veřejných zakázek. P. tajemník sdělil, že se na ÚMČ postupuje podle vnitřní směrnice, kde je systém nastaven podle zákona. Systém zakázek malého rozsahu je nastaven ve vnitřní směrnici. Dále sdělil, že si vyžádal přehled všech objednávek vystavených odbory ÚMČ za loňský a letošní rok, aby si udělal představu, jak jsou realizovány.

Závěr:

FV předložené materiály doporučuje ZMČ ke schválení a informace bere na vědomí. Ověřovatelkou zápisu byla stanovena pí. Eva Tůmová.

Předsedkyně FV poděkovala p. tajemníkovi, že si udělal čas a zúčastnil se jednání FV. Znovu bylo upřesněno, že FV se bude konat v úterý.

Jednání FV bylo ukončeno v 18 hod.

V Praze dne 25. dubna 2018

Schválila: Mgr. Alena Štrobová, předsedkyně FV



.....

Ověřovatelka: Eva Tůmová, členka FV



.....