

Druhopis matričního dokladu (rodný, oddací a úmrtní list)

Vyřizuje:

Odbor živnostenský a občanskosprávních agend

Martina Procházková, matrikářka, 271 071 654

Martina Krátká, matrikářka, 271 071 657

Pokud jste ztratili rodný, oddací nebo úmrtní list, je možno ze zápisu v matriční knize vydat jeho druhopis.

- Druhopis **rodného listu** – na matričním úřadu dle místa narození.
- **POZOR** – občané narození v Praze před rokem 1950 se obrátí na Úřad městské části Praha 1 – církevní matriky, Vodičkova 18, Praha 1.
- Druhopis **oddacího listu** – na matričním úřadu dle místa uzavření manželství
- Druhopis **úmrtního listu** – na matričním úřadu dle místa úmrtí

V úřední dny: pondělí a středa 08.00–12.00 a 13.00–18.00, úterý 08.00–12.00

Jaké doklady je nutné mít s sebou:

- platný doklad totožnosti (občanský průkaz nebo cestovní doklad)
- doklady, kterými žadatel prokáže, že se zápis týká jeho osoby, nebo členů jeho rodiny, nebo jeho sourozenců
- ověřenou plnou moc, vyřizuje-li žádost zplnomocněný zástupce

Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:

Žádost je k dispozici na matričním úřadu.

Jaké jsou poplatky:

Správní poplatek za vydání druhopisu matričního dokladu 300 Kč.

Správní poplatek za vydání vícejazyčného standardního formuláře 100 Kč.

Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):

Osoba, které se zápis týká, manžel, rodiče, prarodiče, děti, pravnuci, sourozenci a jejich zplnomocnění zástupci.

Jaké jsou lhůty pro vyřízení:

Lhůta k vyřízení je 30 dnů od obdržení žádosti, při osobním jednání po dohodě se vyřizuje na místě v úředních hodinách.

Podle kterého právního předpisu se postupuje:

- zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění
- vyhláška č. 207/2001 Sb., kterou se provádí zákon o matrikách, v platném znění
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění

Jaké jsou související předpisy:

- zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, v platném znění