



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městská část Praha 20 – Úřad městské části Praha 20
zastoupená tajemníkem Úřadu městské části Praha 20

vyhlašuje dne 5. 9. 2025 výběrové řízení na obsazení pracovního místa

Referent majetkoprávního oddělení v Odboru hospodářské správy a investic

Místo výkonu práce:	Úřad městské části Praha 20
Sjednaný druh práce:	referent majetkoprávního oddělení
Platové zařazení:	9. platová třída, dle NV č. 341/2017 Sb., osobní ohodnocení v závislosti na dosavadní zkušenosti a znalosti a splnění zákonných předpokladů až do výše 100 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě (max. 33 220,- Kč)
Datum nástupu:	1.11.2025 nebo dle dohody
Pracovní poměr na dobu neurčitou.	

Náplň práce:

- vedení evidence nemovitého majetku městské části
- příprava smluv (nájemní, kupní, darovací, o výpůjčce, o zřízení věcného břemene)
- kontrola naplňování podmínek z uzavřených smluvních vztahů
- příprava podkladů pro vyjádření stanoviska a stanovení podmínek za MČ Praha 20, jako účastníka řízení ve správních řízeních - zákon č. 283/2021 Sb., č. 13/1997 Sb.
- příprava podkladů pro jednání komisí rady
- příprava podkladů pro jednání rady a zastupitelstva
- spolupráce při vytváření koncepce rozvoje městské části
- další činnosti vyplývající z potřeb organizace dle pokynů vedoucího Odboru hospodářské správy a investic

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění:

- a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt,
- b) dosáhla věku 18 let,
- c) je plně svéprávná,
- d) je bezúhonná,
- e) ovládá český jazyk a
- f) splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Další požadavky:

Požadované vzdělání:

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání

Požadované znalosti:

- znalosti z oblasti správy nemovitého majetku výhodou
- znalost zákona o hl. m. Praze, znalost katastrálního zákona a zákonů souvisejících výhodou
- praxe ve veřejné správě nebo na podobné pracovní pozici výhodou
- znalost práce na PC (Word, Excel)

Další dovednosti, schopnosti:

- pečlivost, důslednost, samostatnost
- ochota učit se novým věcem
- komunikační dovednosti
- schopnost práce v týmu
- schopnost orientace v právních předpisech a jejich aplikace

Nabízíme:

- pružnou pracovní dobu
- 5 týdnů dovolené
- příspěvek na stravování
- příspěvek na volnočasové aktivity
- příspěvek na penzijní připojištění
- mimořádné odměny
- 4 x Sick day
- příležitost k profesnímu rozvoji a vzdělávání

Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, jsou:

- a) jméno, příjmení a titul zájemce,
- b) datum a místo narození zájemce,
- c) státní příslušnost zájemce,
- d) místo trvalého pobytu zájemce,
- e) druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li zájemcem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,
- f) datum a podpis zájemce.

Uchazeč k přihlášce se připojí podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb. tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
 - b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
 - c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
- (Doklad podle písm. b) lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání podle písm. c) lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii).

Přihlášky s požadovanými doklady je nutno zaslat nejpozději do 3.10.2025 do 12:00 hodin na adresu:

Městská část Praha 20
Úřad městské části Praha 20
Jívanská 647/10
193 00 Praha 9 – Horní Počernice

obálku označit slovy:

„Výběrové řízení – Referent majetkoprávního oddělení v OHSaI - NEOTEVÍRAT.“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 5. 9. 2025

JUDr. Barbora Lukšová Frantová
tajemnice Úřadu městské části Praha 20

