

Městská část Praha 1

Vodičkova 681/18, 110 00 Praha 1

vyhlašuje

na základě zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ust. § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů,

konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa

**ředitele/ky příspěvkové organizace s názvem Mateřská škola
Revoluční, IČ 70108811, se sídlem na adrese Revoluční 1247/26,
Nové Město, 110 00 Praha 1**

Předpoklady pro výkon činnosti ředitele:

- Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost dle § 3 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pedagogických pracovnících“). *Pozn.: Splnění tohoto předpokladu uchazeč doloží ověřenou kopií dokladu o vzdělání.*
- Plná svéprávnost (resp. způsobilost k právním úkonům) dle § 3 odst. 1 písm. a) zákona o pedagogických pracovnících. *Pozn.: Splnění tohoto předpokladu uchazeč doloží čestným prohlášením).*
- Bezúhonnost dle § 3 odst. 1 písm. c) zákona o pedagogických pracovnících. *Pozn.: Splnění tohoto předpokladu uchazeč doloží výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce.*
- Zdravotní způsobilost dle § 3 odst. 1 písm. d) zákona o pedagogických pracovnících. *Pozn.: splnění tohoto předpokladu uchazeč doloží potvrzením od lékaře.*
- Znalost českého jazyka dle § 3 odst. 1 písm. e) zákona o pedagogických pracovnících, pokud uchazeč získal příslušnou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v jiném vyučovacím jazyce než českém. *Pozn.: Splnění tohoto předpokladu uchazeč prokáže dokladem o vykonání zkoušky v souladu § 4 zákona o pedagogických pracovnících.*
- Délka praxe spočívající ve výkonu přímé pedagogické činnosti nebo v činnosti, pro kterou jsou potřebné znalosti stejného nebo obdobného zaměření, nebo v řídicí činnosti nebo v činnosti ve výzkumu a vývoji v souladu s § 5 odst. 1 zákona o pedagogických pracovnících – (3 roky délky praxe). *Pozn.: Splnění tohoto předpokladu uchazeč doloží potvrzením o zaměstnání či potvrzením od zaměstnavatele.*

Požadavky pro výkon činnosti ředitele:

- vzdělání – vysokoškolské,
- orientace ve školských, pracovněprávních nebo finančních předpisech,
- znalost problematiky řízení ve školství,
- orientace v ekonomice příspěvkových organizací a příslušných předpisů,
- znalosti práce na PC,
- organizační a řídicí schopnosti,
- komunikativní typ s důrazem na týmovou práci,
- schopnost vést kolektiv a jednat s lidmi,
- občanská a morální bezúhonnost.

Obsahové náležitosti přihlášky:

- přihláška (jméno a příjmení, pozice, na kterou se uchazeč hlásí, datum a podpis uchazeče; dále uveďte, kam Vám má být doručováno – adresa, datová schránka nebo adresa elektronické pošty).

Přihláška musí obsahovat tyto přílohy:

- strukturovaný profesní životopis,
- úředně ověřené kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- úředně ověřená kopie dokladů o splnění předpokladů odborné kvalifikace,
- doklad o průběhu zaměstnání a délce praxe potvrzený posledním zaměstnavatelem, včetně uvedení funkčního zařazení (může být nahrazeno úředně ověřenými kopiemi o průběhu zaměstnání – pracovní smlouvy, potvrzení zaměstnavatelů apod.),
- výpisu z evidence Rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců),
- čestné prohlášení o plné svéprávnosti,
- doklad o zdravotní způsobilosti k výkonu funkce vedoucího pracovníka (ne starší 2 měsíců),
- návrh koncepce rozvoje mateřské školy v rozsahu max. 3 stran formátu A4,
- doklad o vykonání zkoušky z českého jazyka v případě, že uchazeč získal příslušnou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v jiném vyučovacím jazyce než českém,
- čestného prohlášení ve smyslu ust. § 4 odst. 3) zák. č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské federativní republiky, České republiky a Slovenské republiky (nedokládají uchazeči narození po 1. 12. 1971),
- přihláška dále může obsahovat jiné doklady prokazující znalosti či dovednosti uplatnitelné na dané pozici.

Ředitel/ka bude jmenován/a na dobu neurčitou s předpokládaným nástupem 1. září 2024 nebo dle dohody. Možnost služebního bytu na území MČ Praha 1.

V rámci konkursu nebude využito doplňkové hodnocení.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto konkursní řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodu.

Ke konkursnímu řízení zasílejte pouze přihlášky **včetně všech příloh**. Přihlášky zasílejte na adresu **Městská část Praha 1, Úřad městské části Praha 1, Odbor školství, Vodičkova 18, 110 00 Praha 1**, poštou nebo osobně na podatelnu úřadu. **Podání přihlášek nejpozději do úterý 7. května 2024 včetně**, o datu podání rozhoduje podací razítko.

Zalepenou obálku označte slovy:

„Konkurs MŠ Revoluční – NEOTEVÍRAT“

V případě dalších dotazů se obračejte na Márii Hartmannovou, tajemnici konkursní komise, tel. 221 097 779.

Prohlídka mateřské školy bude ve středu 24. 4. 2024 v 09:00 h.

Projednáno Radou městské části Praha 1 usnesením č. UR24_ ze dne 27. 02. 2024.

Vyhlášeno k 28. 02. 2024

V Praze dne 27. 02. 2024

Mgr. Terezie Radoměřská v. r.

starostka

Městská část Praha 1